



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA N. 2 DELLA PROVINCIA DELL'AQUILA
(L.R. 17/2011 - L.R. 43/2013)**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

DETERMINA N. 1 DEL 4 GENNAIO 2021

SERVIZIO ECONOMALE ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA

Il giorno 4 del mese di gennaio 2021, nel proprio Ufficio ubicato presso la sede legale dell'ASP n. 2 della Provincia di L'Aquila, in Sulmona alla P.zza Ss. Annunziata n. 7, il Funzionario Amministrativo - Contabile

VISTI il rendiconto economale anno 2020 (all. "a") prodotto dalla sottoscrittente, Dott. ssa Denisia Guglielmi, nella qualità di Segretario/Economo, e la distinta (all. "b") rilasciata dall'Istituto di credito Intesa San Paolo Spa in data 29.12.2020 dalla quale si evince che la predetta ha restituito al fondo la differenza giacente di importo pari ad € 1.764,00;

DATO ATTO che la documentazione che precede costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 14 dicembre 2017, il quale prevede che:

- la cassa economale è costituita da un fondo iniziale di importo non superiore ad € 2.000,00 (duemila/00);
- la cassa, così costituita, è periodicamente integrata previa approvazione della rendicontazione periodica;
- le spese minute e straordinarie effettuabili con la cassa economale sono di seguito elencate:
 - a) spese postali, telegrafiche e telefoniche;
 - b) spese di trasporto, spedizioni e facchinaggio;
 - c) spese per rimborso pedaggi autostradali conseguenti a viaggi per missioni d'ufficio;
 - d) spese per valori bollati e carte bollate;
 - e) spese per visure catastali e tavolati, per la notifica di atti e provvedimenti, per il conseguimento di licenze, autorizzazioni, attestazioni e simili;
 - f) spese di rappresentanza;
 - g) spese per acquisto di generi correnti necessari al funzionamento dell'A.S.P.;
 - h) spese per l'abbonamento a giornali e riviste periodiche ed acquisto di libri;
 - i) spese per acquisto, manutenzione e riparazione di mobili, utensili, strumenti e materiale tecnico occorrente per il funzionamento dell'A..S.P.;
 - j) spese per acquisto di effetti di corredo per il personale dipendente;
 - k) spese relative all'acquisto di stampati, moduli e materiali di cancelleria;
 - l) spese per l'uso, la manutenzione e le tasse di circolazione degli automezzi;
 - m) spese per la pubblicazione di avvisi vari;
 - n) altre spese necessarie al funzionamento dei servizi;

- le predette spese devono essere di importo non superiore, per ciascun atto di spesa, ad Euro 1.000,00 (mille/00);

RAVVISATA la necessita di assumere il relativo impegno di spesa che si prevede necessario nel corso dell'esercizio finanziario per garantire il regolare svolgimento del servizio economale e il corrispettivo accertamento di entrata relativo alla restituzione del fondo anticipato al termine dell'esercizio finanziario;

VISTI:

- il Bilancio pluriennale di previsione 2021 - 2022 - 2023;
- il Bilancio annuale economico preventivo;
- la L.R. n. 17/2011 e la L.R. 43/2013;
- il D. Lgs 267/2000;

Per tutto quanto sopra esposto,

DETERMINA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono richiamate, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90 costituendone motivazione;
- 2) impegnare la somma di € 2.000,00 quale fondo di anticipazione per il servizio di economato liquidandola contestualmente a favore dell'Economo aziendale per garantire il regolare funzionamento del servizio di cassa economale;
- 3) di dare atto che le spese sostenute attingendo dal fondo economale saranno rendicontate in prossimità dell'esaurimento del fondo;
- 4) di dare ulteriormente atto che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- 5) di precisare che la presente disposizione viene inserita nel fascicolo delle determinazioni del servizio amministrativo contabile, tenuto presso la sede legale dell'ASP n. 2 della Provincia dell'Aquila;
- 6) di stabilire che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questa Azienda per 15 giorni consecutivi.

L'Estenditrice

Funzionario amm.vo contabile

Dott.ssa Denisia GUGLIELMI *F. to*

Il Direttore Generale

Dott. Alessandro PANTALEO *F. to*

** Firme autografe su originale conservato presso la sede legale dell'ASP n. 2 della Provincia dell'Aquila.*